

Umowa najmu boksów magazynowych

Zawarta w dniu: w Warszawie pomiędzy
CITY ESTATE POLSKA Sp. z o.o. 00-843 Warszawa, ul. Rondo Ignacego Daszyńskiego 1, KRS: 0000857034,
REGON: 386935415, NIP: 5252834339, telefon: 787-366-144, e-mail: kontakt@sunbox24.pl
zwany dalej Wynajmującym

a

Pan / Pani Adres:, PESEL/NIP:, Kontakt:
.....
zwani dalej Najemcą

§1 Przedmiot umowy

Wynajmujący udostępnia Najemcy boksy magazynowe wydzielone z kontenerów morskich, oznaczone numerami:

Boksy znajdują się na zamkniętym, oświetlonym i monitorowanym terenie przy ulicy S. Worcella 1, 01-250 Warszawa.

§2 Czas trwania umowy

Umowa obowiązuje od dnia

Strony mogą rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia, przy czym wypowiedzenie może nastąpić po upływie 1 miesiąca od jej zawarcia.

§3 Opłaty i warunki płatności

Miesięczna opłata wynosi zł brutto (..... zł brutto).

Za pierwszy niepełny miesiąc opłata wynosi zł brutto (..... zł brutto).

Najemca zobowiązuje się wpłacić kaucję w wysokości jednokrotnego miesięcznego czynszu przed rozpoczęciem użytkowania boksu. Kaucja zostanie zwrócona w terminie 14 dni od zakończenia umowy, o ile Najemca ureguje wszelkie należności i zwróci boks w stanie niepogorszonym.

Płatności dokonuje się z góry, na podstawie faktury przesyłanej na podany adres e-mail. Termin płatności wynosi 5 dni od daty wystawienia faktury.

Wynajmujący ma prawo zmienić wysokość czynszu, poprzez wypowiedzenie dotychczasowej wysokości z co najmniej jednomiesięcznym okresem rozliczeniowy naprzód, niemniej pierwsza podwyżka nie może nastąpić wcześniej niż po upływie pierwszych 12 miesięcy obowiązywania umowy.

W razie opóźnienia z uiszczaniem czynszu lub innych opłat Wynajmujący ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w maksymalnej doposzonej prawem wysokości.

§4 Odpowiedzialność i użytkowanie

Wynajmujący nie odpowiada za utratę lub uszkodzenie mienia przechowywanego w boksie.

Najemca zobowiązuje się do stosowania regulaminu użytkowania.

§5 Zabezpieczenia

Kłódka i inne zabezpieczenia boksu należą do Najemcy.

Teren obiektu jest zamykany i objęty monitoringiem wizyjnym.

§6 Zakazy i ograniczenia

Najemca nie może przechowywać w boksach:

- a. towarów niebezpiecznych, łatwopalnych, żrących, toksycznych, ani produktów spożywczych, zwierząt i ludzi
 - b. mienia nielegalnego lub pochodzącego z przestępstwa.
- Najemca może przechowywać w boxach tylko swoje rzeczy.
Boksy nie mogą być podnajmowane osobom trzecim.

§7 Zgody Najemcy

Najemca wyraża zgodę na rejestrowanie jego wizerunku za pomocą monitoringu wizyjnego. Nagrania będą przechowywane przez okres około 14 dni, po czym będą usuwane, chyba że będą potrzebne jako dowód w postępowaniu.

Najemca zobowiązuje się niezwłocznie zgłaszać Wynajmującemu wszelkie zauważone uszkodzenia lub wady w wynajmowanym boksie. W przypadku braku zgłoszenia, Najemca ponosi odpowiedzialność za koszty napraw wynikające z zaniedbania.

Najemca wyraża zgodę na otrzymywanie faktur oraz wszelkiej korespondencji związanej z najmem w formie elektronicznej na podany adres e-mail oraz na kontakt z Wynajmującym za pomocą tego kanału komunikacji.

§8 Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący:

Najemca:

Regulamin użytkowania boksów magazynowych

§1 Postanowienia ogólne

Najemca zobowiązany jest zamknąć boks na własną kłódkę i każdorazowo po zamknięciu włączyć alarm.

Teren obiektu jest monitorowany, a nagrania mogą być udostępnione służbom porządkowym.

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia losowe (np. kradzież, wandalizm, siła wyższa itp.).

Wynajmujący magazynu nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub kradzież przedmiotów przechowywanych w wynajmowanych pomieszczeniach. Klienci mają możliwość samodzielnego ubezpieczenia przechowywanych rzeczy. W przypadku wystąpienia szkody należy niezwłocznie poinformować obsługę magazynu.

§2 Zasady użytkowania terenu

Najemca i jego goście zobowiązani są:

- a. Przestrzegać zasad porządkowych na terenie obiektu.
- b. Parkować tylko w wyznaczonych miejscach na wyłącznie czas dostawy lub odbioru rzeczy z boksów, jednorazowo maksymalnie do 120min.. Nie można zostawiać samochodów na noc.
- c. Nie blokować dróg pożarowych i wjazdów/wyjazdów.
- d. Zabrania się pozostawiania śmieci oraz prowadzenia działalności usługowej na terenie obiektu.

e. Istnieje możliwość wjeżdżania autem między kontenery na własną odpowiedzialność, o ile nie przeszkadza to innym użytkownikom i nie ogranicza dostępu do boksów.

§3 Przechowywanie mienia

W boksach nie wolno przechowywać:

- a. Materiałów łatwopalnych, toksycznych, żrących i wybuchowych.
- b. Żywych ani martwych zwierząt.
- c. Produktów spożywczych łatwo psujących się.
- d. Mienia nielegalnego w świetle prawa.

Boksy nie są ogrzewane ani izolowane termicznie – przechowywanie mienia wrażliwego na wilgoć odbywa się na wyłączne ryzyko Najemcy.

Boksy są regularnie sprzątane i oczyszczane, jednak możliwe jest pojawienie się robaków lub innych zwierząt – prosimy o ich zgłaszanie.

§4 Ochrona mienia

Wynajmujący zapewnia monitoring i ochronę, lecz nie gwarantuje pełnej ochrony przed działaniami osób trzecich.

Najemca może ubezpieczyć przechowywane mienie na własny koszt.

§5 Warunki rozwiązania umowy

Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku braku płatności przez okres 1 miesiąca i po uprzednim upomnieniu.

Wypowiedzenie umowy skutkuje zobowiązaniem do niezwłocznego opróżnienia pomieszczenia.

W przypadku nieusunięcia rzeczy w wyznaczonym terminie operator magazynu ma prawo do ich zutylizowania lub zbycia na koszt Najemcy.

§6 Usunięcie rzeczy klienta

Po upływie określonego czasu od rozwiązania umowy operator magazynu może podjąć działania zmierzające do usunięcia pozostawionych rzeczy.

Możliwe jest obciążenie klienta kosztami magazynowania, transportu lub utylizacji pozostawionych przedmiotów.

§7 Obowiązki Najemcy dotyczące użytkowania boksu

Każdorazowo po zamknięciu boksu Najemca musi włączyć alarm.

Zabezpieczyć kod dostępu i nie ujawniać go osobom nieupoważnionym.

Po wyjeździe z terenu (poza godzinami otwarcia bramy: poniedziałek–piątek 8:00–18:00, sobota 8:00–16:00) Najemca musi upewnić się, że brama została zamknięta.

Boksy nie mogą być trwale zmieniane: nie można dziurawić ścian, malować, ani dokonywać innych trwałych zmian bez pisemnej zgody Wynajmującego.

Można ustawić regały, szafki i inne meble, które nie naruszają konstrukcji boksu.

W przypadku opóźnienia w opłatach powyżej 14dni Wynajmujący ma prawo do nałożenia dodatkowej blokady, usunięcia dostępu do bramy oraz kodu dostępu.

§8 Dostęp do terenu

Brama może być otwarta od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00–18:00 oraz w soboty 8:00–16:00. Poza tymi godzinami dostęp jest możliwy 24/7 po wcześniejszym umówieniu przez telefon.

Każdy Najemca może podać maksymalnie dwa numery telefonów, za pomocą których będzie możliwe otwarcie bramy.

§9 Dostęp Wynajmującego do Boksa

Wynajmujący ma prawo wejścia do boksu Najemcy w przypadku:

- a) zaległości w opłatach przekraczających 30 dni,
- b) uzasadnionego podejrzenia naruszenia postanowień regulaminu lub przepisów prawa przez Najemcę,
- c) potrzeby sprawdzenia stanu technicznego boksu, w tym w przypadku awarii systemu alarmowego,
- d) innych wyjątkowych sytuacji określonych przepisami prawa,
- e) w celu zapewnienia właściwego użytkowania boksów oraz bezpieczeństwa na terenie obiektu.

Wejście do boksu następuje po uprzednim powiadomieniu Najemcy, o ile sytuacja tego wymaga i pozwala na zachowanie terminu powiadomienia.

Wynajmujący zobowiązuje się do poszanowania mienia Najemcy podczas kontroli oraz do sporządzenia protokołu wejścia.

§10 Postanowienia końcowe

Regulamin stanowi integralną część umowy najmu.

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu z 30-dniowym wyprzedzeniem.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 RODO informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest CITY ESTATE POLSKA Sp. z o.o., ul. Rondo Ignacego Daszyńskiego 1, 00-843 Warszawa.

Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji umowy najmu oraz prowadzenia ewentualnych działań prawnych i administracyjnych.

Podstawą przetwarzania danych jest wykonanie umowy oraz obowiązek prawny ciążyący na administratorze.

Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym, pod warunkiem zachowania odpowiednich standardów ochrony danych.

Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązków archiwizacyjnych.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podanie danych jest niezbędne do realizacji umowy, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: "RODO"), informujemy, że:

Administrator danych osobowych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest City Estate Polska Sp. z o.o. , z siedzibą pod adresem [Adres firmy], wpisana do [KRS/CEIDG], NIP: [Numer NIP], e-mail: [Adres e-mail], tel.: [Numer telefonu] (dalej: "Administrator").

Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach: a) Zawarcie i realizacja umowy najmu boks magazynowego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). b) Wystawianie faktur i prowadzenie dokumentacji księgowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). c) Dochodzenie ewentualnych roszczeń wynikających z umowy najmu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). d) Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie obiektu poprzez monitoring (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Zakres przetwarzanych danych osobowych W ramach realizacji umowy przetwarzamy następujące kategorie danych osobowych:

- Imię i nazwisko lub nazwa firmy,
- Adres zamieszkania/siedziby,
- NIP/PESEL,
- Numer telefonu,

- Adres e-mail,
- Dane zarejestrowane przez monitoring wizyjny (w zakresie wizerunku oraz czasu przebywania na terenie obiektu).

Okres przechowywania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: a) Trwania umowy najmu, a po jej zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy (do 6 lat). b) W przypadku danych zawartych na fakturach - przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego (5 lat liczone od końca roku podatkowego). c) Dane z monitoringu - przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące, chyba że materiały te będą stanowić dowód w postępowaniu sądowym.

Odbiorcy danych osobowych Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane: a) Podmiotom wspierającym Administratora w zakresie obsługi informatycznej, księgowej, prawnej. b) Firmom ochroniarskim odpowiedzialnym za monitoring i ochronę obiektu. c) Organom państwowym, w przypadku wystąpienia z żądaniem udostępnienia danych (np. Policja, Urząd Skarbowy).

Prawa osoby, której dane dotyczą W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa: a) Prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO). b) Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO). c) Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO) - w przypadkach przewidzianych prawem. d) Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO). e) Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO). f) Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO). g) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy najmu. Niepodanie danych uniemożliwia zawarcie umowy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie Administrator nie będzie wykorzystywać Pani/Pana danych osobowych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. Potwierdzam zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z jej postanowieniami.

..... (Data i podpis Najemcy)